

**REGULAMENTO INTERNO
DO DEPARTAMENTO DE
CIENCIAS DA SAÚDE**

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DA SAÚDE REGULAMENTO INTERNO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O presente regulamento vén dar cumprimento ao disposto no artigo 9.3 dos Estatutos da Universidade da Coruña, aprobados polo Decreto 101/2004, do 13 de maio (DOG do 26 de maio).

A regulación do réxime de funcionamento e organización do Departamento de Ciencias da Saúde fica enmarcada na normativa aplicable á Universidade da Coruña, en concreto na Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades e no Decreto 101/2004 da Xunta de Galicia, que aproba os Estatutos da Universidade da Coruña, así como pola Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, naqueles aspectos que se recollen na presente normativa en que foren de obrigado cumprimento ou que, con carácter subsidiario, foren de aplicación.

TÍTULO PRELIMINAR. DO ÁMBITO E DO RÉXIME XURÍDICO DE APLICACIÓN

Artigo 1. Obxecto do regulamento

O presente regulamento establece e regula o funcionamento e a organización do Departamento de Ciencias da Saúde

Artigo 2. Ámbito de aplicación

O presente regulamento será de aplicación ao Departamento de Ciencias da Saúde da Universidade da Coruña, constituído polas áreas de coñecemento de Enfermaría, Medicina Preventiva e Saúde Pública, Farmacoloxía, Historia da Ciencia, e Parasitoloxía, e consecuentemente, será de obrigado cumprimento para todos os seus compoñentes como membros del.

Artigo 3. Réxime xurídico

1. O Departamento de Ciencias da Saúde rexerese pola Lei orgánica de universidades, polas normas que emanaren dos correspondentes órganos do Estado e da Comunidade

Autónoma de Galicia no exercicio das súas respectivas competencias, polos Estatutos da Universidade da Coruña e as súas normas de desenvolvemento e, finalmente, polo presente Regulamento de réxime interno.

2. En defecto do establecido no presente regulamento aplicarase a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.
3. Contra as resolucións e os acordos dos órganos unipersoais ou colexiados do Departamento, poderase formular un recurso de alzada no prazo dun mes perante o reitor, se se trataren de resolucións do director, e perante o Consello de Goberno, se se trataren de acordos do consello de Departamento, cuxa decisión esgotará a vía administrativa e será impugnabile perante a xurisdición contencioso-administrativa de conformidade coa lei reguladora desta xurisdición.

TÍTULO I. NATUREZA E FUNCIONS

Artigo 4. Natureza¹

O Departamento de Ciencias da Saúde é o órgano encargado de coordinar o ensino das áreas de coñecemento que o integran nos correspondentes centros en que ten encargada docencia, de acordo coa programación docente da Universidade.

Artigo 5. Funcions²

Son funcions dos departamentos:

1. Organizar e desenvolver, nos diferentes ciclos dos estudos universitarios, o ensino propio da área ou das áreas de coñecemento da súa competencia.
2. Apoiar as actividades e as iniciativas investigadoras do persoal adscrito á área ou ás áreas de coñecemento da súa competencia.
3. Organizar e desenvolver estudos de terceiro ciclo.
4. Contratar con entidades públicas ou privadas ou con persoas físicas a realización de traballos de carácter científico, técnico ou artístico, así como o desenvolvemento de cursos de especialización.
5. Participar na elaboración de planos de estudo, no procedemento de selección do persoal docente e investigador e nos procesos de avaliación da calidade institucional.
6. Calquera outra que lles asignaren as disposicións legais vixentes e os Estatutos da Universidade da Coruña, aprobados polo Decreto 101/2004.

¹ Reprodución do artigo 9.1 dos Estatutos da UDC.

² Reprodución do artigo 9.2 dos Estatutos da UDC.

TÍTULO II. DA ORGANIZACIÓN DO DEPARTAMENTO

CAPÍTULO I. DA ESTRUCTURA DO DEPARTAMENTO

Artigo 6. Persoal pertencente ao Departamento de Ciencias da Saúde

O Departamento agrupa o persoal docente e investigador da Universidade, funcionario e contratado, o persoal de investigación, os/as bolseiros/as de investigación, o estudiantado e o persoal de administración e servizos que estean adscritos a el.

Artigo 7. Adscrición do profesorado

A adscrición do profesorado a un departamento farase atendendo á convocatoria de cada praza.

Artigo 8. Grupos de investigación

O Departamento fomentará a constitución de grupos e de redes de investigación en que participen os seus investigadores. As relacións entre o Departamento e os grupos de investigación en que participaren os seus membros acomodaranse á normativa que para este efecto ditar o Consello de Goberno.

CAPÍTULO II. DO GOBERNO DO DEPARTAMENTO

Artigo 9. Órganos de goberno do Departamento

Para o goberno, a representación e a administración do Departamento establécense os seguintes órganos:

1. Colexiados:
 - a) Consello de Departamento
 - b) Comisión Permanente do Consello do Departamento
 - c) Comisión de Doutoramento
 - d) Aquelas outras comisións que puideren ser aprobadas polo Consello de Departamento
2. Unipersoais:
 - a) Director/a de Departamento
 - b) Secretario/a de Departamento

SECCIÓN PRIMEIRA. DOS ÓRGANOS COLEXIADOS

Artigo 10. Concepto

O Consello de Departamento é o órgano colexiado de goberno do departamento.

Artigo 11. Composición do Consello de Departamento e outras cuestións³

1. O Consello de Departamento comporase:
 - a) Do/a director/a, que o presidirá e o convocará, e do/a secretario/a.
 - b) De todos/as os/as doutores/as, profesores/as e axudantes integrados/as no Departamento. Enténdese por estes todo o profesorado funcionario dos corpos docentes universitarios e de todas as categorías de persoal docente e investigador contratado tal e como se contén nos artigos 69.2 e 3 dos Estatutos da UDC.
 - c) Unha persoa representante dos investigadores con cargo a convocatorias oficiais e, se for o caso, dos/as lectores/as integrados/as no Departamento. Enténdese que é investigador/a con cargo a convocatorias oficiais quen, após obter a suficiencia investigadora ou o diploma de estudos avanzados, realice tarefas de investigación no Departamento con cargo a convocatorias públicas nacionais ou autonómicas publicadas nos diarios oficiais.
 - d) Unha representación do estudantado do Departamento, equivalente ao 25% do número total de membros do consello, dos cales dous terzos corresponderán a estudantes de primeiro e segundo ciclo matriculados en, cando menos, unha das materias impartidas polas áreas de coñecemento integradas no Departamento, e o terzo restante corresponderá a estudantes de terceiro ciclo dos programas de doutoramento en que participe o Departamento. Dentro da porcentaxe de estudantes de primeiro e segundo ciclo darase preferencia na proclamación como candidato/a electo/a a que haxa polo menos un/unha de cada centro en que o Departamento imparte docencia. Caso de non cubrirse o terzo correspondente ao estudantado de terceiro ciclo esa porcentaxe será ocupada por estudantes de primeiro e segundo ciclo e viceversa.
 - e) Unha persoa representante do persoal de administración e servizos adscrito ao Departamento. Deberán convocarse eleccións a representantes do persoal de administración e servizos no Consello de Departamento cando o número de integrantes deste sector for superior a un. Caso contrario, será membro do consello sen realizar eleccións.
2. As persoas representantes no Consello de Departamento serán elixidas por un período de dous anos.

³ Redacción do artigo 31 do Regulamento electoral xeral da UDC, aprobado polo Consello de Goberno en reunión do 20 de outubro de 2004, por resultar este artigo máis amplo que o artigo 33 dos Estatutos UDC.

3. A determinación do número de representantes que corresponde a cada sector será realizada pola secretaría xeral coa aprobación do censo definitivo, segundo as proporcións sinaladas neste artigo.
4. Caso de cesamento de representantes, no prazo máximo dun mes o/a director/a do Departamento cubrirá os postos coas persoas candidatas que no último proceso electoral que se realizase obtivesen o maior número de votos en cada sector sen acadaren representación. Se non houber, os postos serán cubertos no seguinte proceso electoral, tras a expiración do mandato do Consello de Departamento, agás que o número de novos postos para cubrir for superior á metade do número total de representantes de cada sector, en cuxo caso terán que se convocar eleccións parciais. O mandato dos representantes que así accederen ao Consello de Departamento non durará máis que o tempo de mandato que restar aos demais representantes.
5. Nos supostos de incremento do número de doutores/as e a súa incorporación ao Consello de Departamento, así como a do resto de membros cuxa porcentaxe dependa daqueles, deberase proceder segundo dispoña o regulamento electoral xeral.
6. En caso de incumprimento inxustifico desta obriga por parte do/a director/a do Departamento calquera persoa interesada poderá solicitar a intervención da Secretaría Xeral, que suplirá a actuación do/a director/a.

Artigo 12. Competencias do Consello de Departamento⁴

Son competencias do Consello de Departamento:

1. Elixir o/a director/a e, se for o caso, revogalo/a.
2. Programar as actividades docentes e, eventualmente, investigadoras do Departamento, elaborar o seu plano de organización docente e propor os programas de doutoramento.
3. Formular as demandas do persoal docente e investigador.
4. Organizar cursos ou estudos de posgrao, de doutoramento ou de especialización dentro do seu ámbito de competencia.
5. Participar na selección e na contratación do persoal docente e investigador.
6. Propor nomeamentos de doutores/as honoris causa.
7. Elaborar o regulamento de réxime interno do Departamento.
8. Calquera outra competencia que lle for asignada polas disposicións legais vixentes e polos Estatutos da UDC, aprobados polo Decreto 101/2004 da Xunta de Galicia.

Artigo 13. Funcionamento do Consello de Departamento.

1. O Consello de Departamento reunirse en sesión ordinaria cantas veces for necesario e, cando menos, dúas veces ao ano, e sempre que o/a director/a o convocar por propia

⁴ Redacción do artigo 32.2 dos Estatutos da UDC.

iniciativa ou por solicitude de, polo menos, un terzo dos seus membros, en cuxo caso a sesión se realizará nos quince días seguintes ao de recepción da solicitude.

2. A orde do día das sesións será fixada polo/a director/a tendo en conta, se for o caso, que calquera dos membros do Consello de Departamento poderá solicitar a inclusión dun punto na orde do día. En tal caso, ese punto incluírase na primeira sesión que se convoque, sempre que se solicitase antes de ter enviada a convocatoria.
3. A convocatoria será efectuada polo/a secretario/a do Departamento, por orde do/a director/a ou de quen legalmente o/a substitúa. Esta convocatoria incluírá a data, a hora e o lugar de realización da sesión, así como a orde do día. As citacións da convocatoria serán cursadas polo/a secretario/a, coa antelación suficiente para que todos os membros a reciban corenta e oito horas antes de que teña lugar a sesión, e debe incluír unha orde do día explícita, sen referencias xenéricas. As citacións levaranse a cabo mediante notificación persoal por carta ao centro de traballo ou notificación en soporte informático con garantías da súa recepción. De convocarse a sesión fóra do período lectivo previsto no calendario escolar, a convocatoria cursada ao alumnado deberá, ademais, remitirse aos seus respectivos domicilios.
4. Cando a natureza dos asuntos que se foren tratar así o requirir, a xuízo do/a director/a, poderanse convocar ás sesións do Pleno ou, se for o caso, ás dalgunha comisión ás persoas que se estime necesario, con voz mais sen voto.
5. As sesións extraordinarias do Consello de Departamento están sometidas aos mesmos requirimentos que as ordinarias, coa excepción de que a súa convocatoria pode facerse con só vinte e catro horas de antelación e para o tratamento de puntos de inaprazable consideración. Non se incluírán na orde do día os puntos relativos á aprobación de actas, informes ou suxestións e preguntas.

Artigo 14. Constitución

Para a válida constitución do Consello de Departamento, para os efectos de realización de sesións, deliberacións e toma de acordos, requirirase a presenza do/a director/a e do/a secretario/a ou, se for o caso, de quen os substitúa, e a da metade, polo menos, dos seus membros. De non acadarse este quórum, o Consello de Departamento poderá constituírse en segunda convocatoria coa presenza da terceira parte dos seus membros e, en todo caso, a do/a director/a e do/a secretario/a ou, se for o caso, de quen os substitúa.

Artigo 15. Asistencia e desenvolvemento das sesións

1. A asistencia ás sesións dos órganos colexiados da Universidade é un dereito e un deber dos membros que os integran.⁵
2. A condición de membro dun órgano colexiado é persoal e non delegable.

⁵ Segundo o artigo 23.1 dos Estatutos da UDC.

3. Toda ausencia poderá xustificarse por escrito ou por medios electrónicos con anterioridade á sesión en que se produza perante o/a secretario/a do Departamento.
4. Ás sesións só poderán asistir os seus respectivos membros, agás no caso recollido no artigo 13.4.
5. Non poderá ser obxecto de deliberación ou acordo ningún asunto que non figure incluído na orde do día, agás que estean presentes todos os membros do órgano colexiado e sexa declarada a urxencia do asunto polo voto favorable da maioría.

Artigo 16. Votacións e adopción de acordos

1. As votacións poderán realizarse por asentimento por proposta do/a director/a do Departamento, a man alzada, pública por chamamento ou secreta. O/a director/a do Departamento decidirá a utilización dunha ou doutra modalidade. Porén, a votación secreta poderá ser empregada cando o acordo que se deba adoptar tiver carácter persoal ou por requerimento dalgún dos membros do Consello. Considéranse adoptados os acordos por asentimento cando as propostas sometidas ao Consello non susciten oposición de ningún membro deste e non requirise outra forma de votación ningún membro.
2. Para os asuntos específicos dunha área de coñecemento terase en conta a proposición da área correspondente sempre que non lesione os intereses lexítimos doutra/s área/s.
3. O Consello adoptará os seus acordos por maioría de votos afirmativos fronte aos negativos, sen ter en conta as abstencións, agás naqueles supostos en que se esixa legal ou regulamentariamente maioría absoluta ou cualificada.
4. En caso de empate nos resultados dunha votación decidirá o/a director/a co seu voto de calidade.
5. Non poderán someterse a votación aquelas cuestións que non estiveren especificadas en cada punto da orde do día e en relación directa con elas. Tampouco non se poderán tomar acordos dentro dos apartados da orde do día correspondentes a “Informes” e “Suxestións e Preguntas”.
6. Iniciada unha votación, esta non poderá interromperse.

Artigo 17. Actas

1. De cada sesión que teña lugar do Consello de Departamento redactará a acta o/a secretario/a, que especificará necesariamente a relación de asistentes e ausentes que achegasen xustificación, a orde do día da reunión, as circunstancias do lugar e tempo en que tivo lugar, os puntos principais das deliberacións, así como o contido dos acordos e a forma en que estes se adoptaron.
2. Na acta figurará, por solicitude dos respectivos membros do Consello de Departamento, o voto contrario ao acordo adoptado, a súa abstención e os motivos que a xustifiquen ou o sentido do seu voto favorable. Así mesmo, calquera membro ten dereito a solicitar a

transcrición íntegra da súa intervención ou proposta, sempre que achegue no acto ou no prazo que sinala o/a director/a, o texto que se corresponda fielmente coa súa intervención, facéndose así constar na acta ou uníndose copia a ela.

3. Os membros que discrepen do acordo maioritario poderán formular voto particular por escrito no prazo de corenta e oito horas, que se incorporará ao texto aprobado.
4. Cando os membros do órgano votaren en contra ou se abstiveren, quedarán exentos da responsabilidade que, se for o caso, puidese derivarse dos acordos.
5. As actas aprobaranse na mesma ou na seguinte sesión, podendo non obstante emitir o/a secretario/a certificación sobre os acordos específicos que se adoptasen, sen prexuízo da ulterior aprobación da acta.

Artigo 18. Comisión Permanente do Consello de Departamento

1. Poderase crear unha Comisión Permanente, con competencias delegadas do Consello de Departamento. Os acordos que adoptar a Comisión Permanente relativos a competencias delegadas polo Consello de Departamento serán comunicados a este na primeira sesión ordinaria que se realice, e requirirán a súa posterior ratificación por este, xa que a Comisión Permanente carecerá de competencias decisorias.
2. A composición da Comisión Permanente será a seguinte:
 - a) O/a director/a do Departamento, que a presidirá
 - b) O/a secretario/a do Departamento, que o será tamén da comisión permanente
 - c) Dous profesores a tempo completo elixidos polo Consello de Departamento de entre os seus membros
 - d) Dous representantes dos estudantes membros do Consello de Departamento, dos que un será estudante de grao e outro será de posgrao ou doutoramento
 - e) Un membro do persoal de administración e servizos pertencente ao Consello de Departamento
3. As competencias da Comisión Permanente serán calquera asunto de trámite ou funcións que o Consello de Departamento expresamente lle delegar
4. No seu funcionamento rexeráse polas mesmas normas recollidas nos artigos 13 e 17 do presente regulamento.
5. Os membros da comisión permanente cesarán no momento en que se inicie un novo mandato do/a director/a do Departamento

Artigo 19. Comisións do Departamento

1. O Consello de Departamento, para os efectos do seu mellor funcionamento ou actuación, poderá constituír comisións con carácter de apoio ou asesoramento e que non terán capacidade decisoria, debendo remitir todas as propostas que se adopten ao Consello de Departamento, que decidirá en última instancia.

2. As comisións estarán compostas polos membros do Consello de Departamento designados por este. A súa renovación levarase a cabo segundo os criterios que establecer o Consello de Departamento, tanto en canto á composición, como na periodicidade da súa renovación.
3. As funcións que correspondan a cada comisión serán asignadas polo Consello de Departamento.
4. Para o seu funcionamento e adopción de acordos, rexeranse polas normas establecidas para o Consello de Departamento no presente regulamento.

Artigo 20. Comisión de doutoramento

1. A comisión de doutoramento será a seguinte:
 - a) Todos os doutores/as, membros do Consello de Departamento, que participen no programa de doutoramento. De entre eles elixirase o secretario da comisión.
 - b) Un estudante do programa de doutoramento, se o houber, membro do Consello de Departamento, con voz mais sen voto
 - c) Un representante de P.A.S., con voz mais sen voto
2. As funcións da comisión serán as seguintes:
 - a) A designación do coordinador/a do programa, que a presidirá.
 - b) A proposta da relación de cursos, traballos de investigación tutelados e os profesores que os imparten, así como calquera modificación destes.
 - c) A proposta de admisión dos/as estudantes de terceiro ciclo nos programas de doutoramento
 - d) A proposta da asignación de profesores/as tutores/as aos/ás estudantes de terceiro ciclo
 - e) Considerar a admisión de estudantes de terceiro ciclo doutras universidades e informar sobre a validación dos cursos realizados
 - f) Facer as propostas para o nomeamento dos tribunais que deberán xulgar as teses de doutoramento
 - g) Calquera outra atribución que, sen contradicir o presente regulamento e as disposicións legais vixentes, lle for conferida polo Consello de Departamento
3. No seu funcionamento rexerase polas mesmas normas recollidas nos artigos 13 e 17 do presente regulamento

SECCIÓN SEGUNDA. DOS ÓRGANOS UNIPERSOAIS

Artigo 21. Do/a director/a do Departamento^{6/7}

1. Os/as directores/as de Departamento teñen a representación deste e exercen as funcións de dirección e xestión ordinaria destes.
2. Os/as directores/as de Departamento son nomeados/as polo reitor logo de elección polo Consello de Departamento entre o profesorado doutor pertencente aos corpos docentes universitarios membro deste ou, no seu defecto, funcionario dos corpos docentes universitarios non doutores/as ou profesores/as contratados/as nos supostos previstos na lei. Neste caso poderá ser de aplicación o previsto no artigo 41.2 dos Estatutos da UDC⁸.
3. De non se poder efectuar o nomeamento do/a director/a do Departamento por falta de candidatos/as que reúnan os requirimentos esixidos, unha vez oído o Consello de Departamento o reitor encargarlle provisionalmente as funcións de dirección a un/unha dos/as profesores/as do Departamento.
4. A duración do mandato será de catro anos, e poderán ser reelixidos/as.
5. Os/as directores/as de Departamento cesarán nas súas funcións ao final do seu mandato, por pedimento propio, por causa legal sobrevida ou como consecuencia dunha moción de censura aprobada nos termos que regulamentarmente se estableceren.
6. A elección do/a director/a de Departamento rexerese por un regulamento elaborado e aprobado polo Consello de Goberno.
7. En caso de ausencia ou enfermidade do director, este será substituído polo profesor/a que el/ela mesmo/a designar, ou, de non se ter feita esta designación, polo profesor/a do Departamento de maior antigüidade.

Artigo 22. Funcións do/a director/a do Departamento⁹

⁶ Redacción do artigo 45 dos Estatutos da UDC.

⁷ O procedemento que se debe seguir para elixir os membros de órganos colexiados e unipersoais do Departamento regúlase no Regulamento electoral xeral, aprobado para a UDC polo Consello de Goberno en reunión que tivo lugar o 20 de outubro de 2004.

⁸ Art. 41.2. “Serán nomeados polo reitor, logo de elección pola Xunta de Centro, entre o profesorado doutor pertencente aos corpos docentes universitarios adscritos ao respectivo centro”.

No seu defecto, nas escolas universitarias e nas escolas politécnicas, o/a director/a será elixido/a entre o funcionariado de corpos docentes universitarios non doutores/as ou profesores/as contratados/as doutores/as.

Será de aplicación este último precepto cando na elección de profesorado doutor dos corpos docentes universitarios ningún/ningunha dos/as candidatos/as obtivese a maioría absoluta dos membros da Xunta de Centro, e será elixido/a o/a máis votado/a, sempre que teña un número de votos superior ao acadado na elección entre o profesorado doutor.

⁹ Redacción do artigo 46 dos Estatutos da UDC.

Correspóndelle ao/á director/a de Departamento:

1. Exercer a representación do Departamento.
2. Presidir e convocar o Consello de Departamento e executar os seus acordos.
3. Dirixir, coordinar e supervisar as actividades do Departamento.
4. Organizar as funcións de persoal de administración e servizos adscrito ao Departamento e controlar o seu cumprimento.
5. Promover contratos, de acordo co previsto na lei e nos estatutos.
6. Executar as previsións orzamentarias.
7. Propor ao reitor o nomeamento dunha persoa, de entre o profesorado e axudantes do Departamento, como secretario/a do Departamento¹⁰.
8. Formar parte da Comisión de Selección do Persoal Docente e Investigador Contratado, no caso de que a praza se adscribir ao seu Departamento¹¹.
9. Calquera outra que lle atribuíren as disposicións legais vixentes e os estatutos da UDC, aprobados polo Decreto 101/2004, de 13 de maio.

Artigo 23. Secretario de Departamento¹²

1. O/a secretario/a do Departamento será nomeado polo reitor, por proposta do/a director/a do Departamento de entre o profesorado e axudantes do Departamento.
2. O/a secretario/a redactará as actas das sesións, custodiará a documentación e expedirá certificacións.
3. Exercerá, así mesmo, calquera outra función que lle delegar o/a director/a de Departamento ou que lle encomendaren as disposicións legais vixentes e os Estatutos da Universidade da Coruña.
4. Os/as secretarios/as de Departamento cesarán por pedimento propio, por causa legal sobrevida ou por decisión do reitor, por proposta do/a director/a do Departamento.
5. En caso de ausencia, vacante ou enfermidade, o/a secretario/a será substituído/a polo membro do consello que decida o/a director/a, que reúna na súa persoa a condición de profesor/a ou axudante.

¹⁰ Artigo 47.1 dos Estatutos da UDC.

¹¹ Artigo 83.2 dos Estatutos da UDC.

¹² Redacción do artigo 47 dos Estatutos da UDC.

TÍTULO III. DA ACTIVIDADE DOCENTE¹³

Artigo 24. Principios xerais

1. O Departamento promoverá como, un dos seus obxectivos fundamentais, impartir unha docencia de calidade dirixida á formación integral e crítica do estudiantado e á preparación para o exercicio de actividades profesionais.
2. A docencia é un dereito e un deber do persoal docente e investigador do Departamento e será impartida baixo os principios de liberdade e responsabilidade, de acordo coa programación docente e os fins xerais da Universidade da Coruña.
3. O Departamento é o responsable da docencia de acordo cos planos de estudos das distintas titulacións en que imparta o seu ensino e o plano de ordenación docente aprobado polo Consello de Goberno.
4. O Departamento está obrigado a garantir o ensino adscrito á área ou áreas de coñecemento que o integran. En caso necesario, o Consello de Departamento arbitrará as medidas oportunas que garantan a docencia ante situacións de urxencia.

Artigo 25. Organización docente

1. O Consello de Departamento, con carácter anual e antelación suficiente respecto ao comezo do seguinte curso académico, deberá polo menos:
 - a) Fixar e publicar o programa das materias ao seu cargo e o réxime de titorías do profesorado.
 - b) Determinar as actividades esixidas polos planos de estudo.
 - c) Fixar o sistema ou sistemas básicos e xerais de avaliación do alumnado para cada materia, de acordo co que se establecer para tal fin na normativa da Universidade da Coruña.
 - d) Distribuír e asignar as tarefas docentes entre o profesorado.
 - e) Resolver calquera outra cuestión establecida na normativa elaborada polo Consello de Goberno.
2. As obrigas docentes do profesorado computarán anualmente.
3. O Consello de Departamento planificará as actividades docentes do profesorado visitante e emérito, que poderán estar dirixidas principalmente á docencia en seminarios, cursos monográficos ou de especialización.
4. En caso de que o Departamento sexa requirido para a elaboración dalgún informe sobre a reclamación da cualificación dalgún estudante nalgunha materia encargada ao Departamento, constituirase unha comisión presidida polo/a director/a do

¹³ Regulación da actividade docente do Departamento en aspectos como programas, asignación de docencia, avaliación alumnos etc.

Departamento, dous/dúas profesores/as, e un/unha estudante da titulación afectada, todos elixidos por sorteo entre os membros do Consello de Departamento. Ningún/ha dos/as profesores/as poderá ter sido un dos encargados de avaliar o estudante reclamante, nin o estudante membro da comisión poderá ser o reclamante.

TÍTULO IV. DA ACTIVIDADE INVESTIGADORA¹⁴

Artigo 26. Principios xerais

1. O Departamento asume como un dos seus obxectivos esenciais a investigación, fundamento da docencia, medio para o progreso da comunidade e soporte da transferencia social do coñecemento. E para tal efecto promoverá, no marco das súas competencias, o desenvolvemento da investigación así como a formación dos/as seus/súas investigadores/as.
2. A investigación é un dereito e un deber do persoal docente e investigador. Recoñécese e garántese, no ámbito do Departamento, a liberdade de investigación individual e colectiva.
3. O Departamento garantirá que todos os fondos bibliográficos e infraestruturas para a investigación estean a disposición de todos os profesores ou investigadores do Departamento.
4. Os Departamentos apoiarán programas de investigación onde se recollerán as liñas de investigación, os proxectos e mais os recursos de persoal e material necesarios¹⁵.
5. O Departamento poderá organizar ou dispensar cursos, congresos, conferencias ou seminarios durante o curso académico, correspondéndolle ao Consello de Departamento aprobar esta programación.

TÍTULO V. DO RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO

Artigo 27. Recursos económicos

1. Para a realización das actividades docentes e investigadoras o Departamento de Ciencias da Saúde dispón:
 - a) Dos bens, equipos e instalacións que, previamente inventariados, a Universidade da Coruña lle destinar.
 - b) Dos recursos que nos orzamentos da Universidade da Coruña se lle asignaren.

¹⁴ Neste ámbito, capítulo II, “Da docencia e da investigación”, do título IV, “Da comunidade universitaria”, dos Estatutos da UDC.

¹⁵ Artigo 57 dos Estatutos da UDC.

- c) Calquera outro recurso que puidese serlle atribuído.
- 2. Corresponde aos órganos de goberno do Departamento velar polo mantemento e pola renovación dos recursos adscritos a este. Da súa conservación directa son responsables todos os membros adscritos a el, e será supervisada pola dirección do Departamento.

Artigo 28. Competencias en materia económica

- 1. O Consello de Departamento adoptará anualmente os criterios para a asignación dos recursos do Departamento que serán destinados ao funcionamento deste e á atención das tarefas docentes e investigadoras das áreas de coñecemento que o integran.
- 2. Corresponde á dirección do Departamento:
 - a) Elaborar e presentar anualmente ao Consello de Departamento, para o seu debate e, se for o caso, aprobación, unha estimación dos ingresos e gastos do Departamento no seu conxunto co reparto máis pormenorizado posible dos capítulos e unidades de gasto previstos para o exercicio económico seguinte.
 - b) Elaborar e presentar anualmente ao consello, para o seu debate e, se for o caso, aprobación, unha conta xeral dos ingresos e gastos do Departamento no seu conxunto, distinguindo capítulos, conceptos e, no que sexa posible, unidades de gasto unha vez rematado cada exercicio económico.

TÍTULO VI. DA REFORMA DO REGULAMENTO

Artigo 29. Iniciativa de reforma do regulamento

Poderán propor a reforma do presente regulamento un terzo dos membros do Consello de Departamento. A proposta de modificación presentárase mediante escrito motivado dirixido ao/á director/a.

Artigo 30. Tramitación de reforma do regulamento

O texto da proposta de reforma será enviado polo/a director/a aos membros do Consello, que disporán de quince días para presentaren emendas. Transcorrido este prazo convocarase sesión ordinaria do Consello para aprobar ou rexeitar a reforma proposta. Á convocatoria xuntaranse as emendas presentadas, que serán sometidas a debate e votación.

Artigo 31. Aprobación da proposta de modificación do regulamento

Para a modificación do regulamento requírase a súa aprobación por maioría absoluta do total dos membros do Consello e a súa posterior aprobación polo Consello de Goberno da Universidade.

DISPOSICIÓNS TRANSITORIAS

ÚNICA. Período de adaptación da Comisión Permanente e comisións de traballo

A Comisión Permanente, así como o resto de comisións existentes no Departamento á entrada en vigor do presente regulamento extinguiranse no prazo máximo dun mes, debendo conformarse e constituírse a nova Comisión Permanente e demais comisións de conformidade co disposto neste regulamento nese prazo.

DISPOSICIÓNS FINAIS

PRIMEIRA. Derrogatoria

Queda derrogado o anterior regulamento interno do Departamento.

SEGUNDA. Entrada en vigor

O presente regulamento entrará en vigor o mesmo día en que o aprobe o Consello de Goberno.